

1 **ACTA SESIÓN ORDINARIA JARN-010-2024.** Acta de la sesión ordinaria número  
2 diez - dos mil veinticuatro de la Junta Administrativa del Registro Nacional, la cual  
3 se celebra de manera presencial, a las dieciséis horas con treinta y tres minutos  
4 del primero de abril de dos mil veinticuatro. En el acto se comprueba el quórum  
5 necesario para iniciar la sesión y se acredita la participación de **SIETE**  
6 **MIEMBROS PROPIETARIOS: Gerald Campos Valverde**, ministro de Justicia y  
7 Paz, presidente; **Gastón Osvaldo Ulett Martínez**, representante de la Dirección  
8 Nacional de Notariado; **María Gabriela Sancho Carpio**, representante de Notarios  
9 Públicos en Ejercicio; **Irina Delgado Saborío**, representante de la Procuraduría  
10 General de la República; **Carlos Eduardo Quesada Hernández**, representante de  
11 Instituto Costarricense de Derecho Notarial; **Juan Carlos Montero Villalobos**,  
12 representante del Colegio de Abogados y Abogadas de Costa Rica y **Álvaro**  
13 **Fuentes García**, representante del Colegio de Ingenieros Topógrafos, quien se  
14 incorporará cuando se indique mediante nota de la presente Acta. -----

15 Presente el señor **Agustín Meléndez García**, director general del Registro  
16 Nacional, así como **Zianne Masís Rojas**, personal de apoyo de la Secretaría de la  
17 Junta Administrativa. -----

18 Previo a iniciar la sesión, el señor presidente Gerald Campos Valverde, procede a  
19 comprobar la calidad de audio e imagen, lo anterior en virtud de la entrada en  
20 vigencia de la modificación al artículo 56 de LGAP, que indica que todas las  
21 sesiones de los órganos colegiados deben ser grabadas en audio y video. El  
22 respaldo audiovisual de la presente sesión quedará guardado en la carpeta  
23 compartida de la Secretaría de la Junta Administrativa, en la carpeta de Audios y  
24 Videos denominada Sesión N°10-2024. -----

25 **CAPITULO I: APROBACIÓN DEL ORDEN DEL DÍA.** -----

26 **ARTÍCULO 1.** El señor presidente: Hemos pasado lo que es el orden del día, ¿no  
27 sé si alguien quiere agregar algo al orden del día? no hay algo que agregar de  
28 parte de algún integrante. Sin comentarios al respecto, el señor presidente lo  
29 somete a votación y se aprueba con seis votos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA**

30 **ACUERDA:** -----

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 2 de 13

1 **ACUERDO J102-2024.** 1-) Aprobar el orden del día propuesto. 2-) **ACUERDO**  
2 **FIRME POR UNANIMIDAD.** -----

3 **CAPITULO II: APROBACIÓN DEL ACTA ANTERIOR.** -----

4 **ARTÍCULO 2.** El señor presidente: revisión y aprobación del Acta N°09-2024 del  
5 dieciocho de marzo de dos mil veinticuatro, ¿alguien tiene alguna observación? El  
6 señor Carlos Quesada Hernández: es que yo no tuve chance de leerla porque  
7 como acaba de llegar les confieso que vi el correo, pero no vi el Acta, entonces si  
8 no precisa, verdad los acuerdos están firmes, yo diría que mejor nos den chance  
9 para la próxima para echarle la leidita, verdad, para no aprobar así en ciego. El  
10 señor presidente: de mi parte no hay problema, no sé cómo lo ven los demás, de  
11 mi parte yo la leí y está todo bien. Ok, entonces queda para la próxima sesión. Sin  
12 más comentarios al respecto, el señor presidente lo somete a votación y se  
13 aprueba con seis votos afirmativos. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** ---

14 **ACUERDO J103-2024.** 1-) Dejar pendiente de aprobación para la próxima sesión  
15 el Acta N°09-2024, correspondiente a la sesión ordinaria del dieciocho de marzo  
16 de dos mil veinticuatro. 2-) **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.** -----

17 **CAPÍTULO III: CORRESPONDENCIA.** -----

18 **ARTÍCULO 3:** El señor presidente: tenemos el oficio DGL-0285-2024 de fecha 12  
19 de marzo de 2024, suscrito por el señor Agustín Meléndez García, director  
20 general, consta de dos páginas, relacionado con las Responsabilidades y  
21 Funciones del ORTIC; y actualización de Marco de Gestión de las Tecnologías de  
22 Información y Comunicaciones del Registro Nacional. Don Agustín, adelante. El  
23 señor Agustín Meléndez García: muchas gracias, señor ministro. Esto se origina  
24 un estudio que hace la Auditoría que determina que a la luz de las nuevas  
25 regulaciones del MICITT se tienen que ajustar todos los mecanismos operativos  
26 que rige el tema informático, ya esta Junta aprobó la creación del órgano rector de  
27 tecnologías de información y comunicaciones del Registro Nacional denominado  
28 ORTIC, pero adicionalmente la Auditoría nos solicitaba establecer las funciones y  
29 responsabilidades de este órgano y también la actualización del marco de gestión  
30 de las tecnologías de información y comunicaciones. Entonces el día de hoy

1 traemos ambos documentos, que fueron elaborados por los representantes y  
2 miembros del ORTIC, que es la Dirección General, la Dirección de Informática y la  
3 UDEI, para conocimiento, valoración y aprobación de ambos documentos y poder  
4 cumplir así con lo instruido por la Auditoría. El señor presidente: muchas gracias  
5 don Agustín. ¿Alguien tiene alguna observación? Los miembros de Junta  
6 Administrativa no tienen observaciones. El señor presidente: si no hay  
7 observaciones, la propuesta con relación al Artículo 3 es tener por conocido el  
8 citado oficio, como segundo que se aprueben las funciones y responsabilidades  
9 del Órgano Rector de Tecnologías de Información y Comunicaciones del Registro  
10 Nacional y como tercero, autorizar la actualización del Marco de Gestión de las  
11 Tecnologías de Información y Comunicaciones del Registro Nacional. Sin más  
12 comentarios al respecto, el señor presidente lo somete a votación y obtiene seis  
13 votos a favor. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----  
14 **ACUERDO J104-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio DGL-0285-2024 de fecha  
15 12 de marzo de 2024, suscrito por el señor Agustín Meléndez García, director  
16 general. **2-)** Aprobar las funciones y responsabilidades del Órgano Rector de  
17 Tecnologías de Información y Comunicaciones del Registro Nacional. **3-)** Autorizar  
18 la actualización del Marco de Gestión de las Tecnologías de Información y  
19 Comunicaciones del Registro Nacional. **4-)** **ACUERDO FIRME POR**  
20 **UNANIMIDAD.** -----  
21 **ARTÍCULO 4:** El señor presidente: Es un oficio de la Auditoría Interna, el oficio  
22 JAD-AIN-039-2024 de fecha 13 de marzo de 2024, suscrito por el señor Emerson  
23 Machado Cruz, auditor interno, consta de dos páginas, en atención a ítem 2) del  
24 Acuerdo Firme J082-2024. ¿Alguien tiene alguna observación que hacer con  
25 relación a este oficio de don Emerson? Los miembros de Junta Administrativa no  
26 tienen observaciones. El señor presidente: si no hay observaciones la propuesta  
27 es tener por conocido el citado oficio, como segundo, instruir a la Administración,  
28 realizar un nuevo estudio para determinar las necesidades de recurso de la  
29 Auditoría Interna, con base en el universo auditable vigente, como tercero, instruir  
30 a la Administración, con el propósito de que se presente ante la Junta

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 4 de 13

1 Administrativa del Registro Nacional, un informe trimestral sobre el avance  
2 alcanzado en la implementación de recomendaciones emitidas por la Auditoría  
3 Interna, así como lo han venido efectuando con las recomendaciones  
4 comunicadas por la Auditoría Externa. Lo anterior en cumplimiento de lo señalado  
5 en el artículo 64 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la  
6 Auditoría Interna del Registro Nacional, vigente, como cuarto, derogar el ítem 5)  
7 del Acuerdo Firme J474-2018 de la Sesión Ordinaria N°38-2018, celebrada por la  
8 Junta Administrativa, el 27 de setiembre de 2018, toda vez que se encuentra  
9 superado por el artículo 64 del ROFAI en el sentido de que la Administración  
10 Activa presentará informes trimestrales. Sin más comentarios al respecto, el señor  
11 presidente lo somete a votación y obtiene seis votos a favor. **LA JUNTA**  
12 **ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----  
13 **ACUERDO J105-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio JAD-AIN-039-2024 de  
14 fecha 13 de marzo de 2024, suscrito por el señor Emerson Machado Cruz, auditor  
15 interno en atención al ítem 2) del acuerdo firme J282-2024. **2-)** Instruir a la  
16 Administración, realizar un nuevo estudio para determinar las necesidades de  
17 recurso de la Auditoría Interna, con base en el universo auditable vigente.  
18 **3-)** Instruir a la Administración, con el propósito de que se presente ante la Junta  
19 Administrativa del Registro Nacional, un informe trimestral sobre el avance  
20 alcanzado en la implementación de recomendaciones emitidas por la Auditoría  
21 Interna, así como lo han venido efectuando con las recomendaciones  
22 comunicadas por la Auditoría Externa. Lo anterior en cumplimiento de lo señalado  
23 en el artículo 64 del Reglamento de Organización y Funcionamiento de la  
24 Auditoría Interna del Registro Nacional, vigente. **4-)** Derogar el ítem 5) del Acuerdo  
25 Firme J474-2018 de la Sesión Ordinaria N°38-2018, celebrada por la Junta  
26 Administrativa, el 27 de setiembre de 2018, toda vez que se encuentra superado  
27 por el artículo 64 del ROFAI en el sentido de que la Administración Activa  
28 presentará informes trimestrales. **5-) ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.** -----  
29 Nota: Al ser las dieciséis horas con treinta y siete minutos, ingresa a la sala de  
30 sesiones el señor Álvaro Fuentes García. -----

1 **ARTÍCULO 5:** El señor presidente: del Departamento de Asesoría Jurídica,  
2 tenemos el oficio DGL-AJU-0151-2024 de fecha 15 de marzo de 2024, suscrito por  
3 las señoras Zarela González Castillo, coordinadora y Vanessa González Ramírez,  
4 asesora, ambas del Departamento de Asesoría Jurídica, consta de dos páginas,  
5 está relacionado con el Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el  
6 Registro Nacional y el Ministerio de Hacienda del Traslado de Notas de  
7 Exoneración por Medio del Sistema de Información Electrónico (EXONET).  
8 ¿Alguien tiene alguna observación? Los miembros de Junta Administrativa no  
9 tienen observaciones. El señor presidente: si no hay observaciones la propuesta  
10 es tener por conocido el citado oficio, como segundo, aprobar la propuesta de  
11 Convenio de Cooperación Interinstitucional entre el Registro Nacional y el  
12 Ministerio de Hacienda del Traslado de Notas de Exoneración por Medio del  
13 Sistema de Información Electrónico (EXONET) y como tercero, autorizar al director  
14 general del Registro Nacional la firma del Convenio citado en el punto dos del  
15 presente acuerdo, en los términos del criterio jurídico DGL-AJU-0473-2022,  
16 acogido por este órgano colegiado en el acuerdo J305-2022. Sin más comentarios  
17 al respecto, el señor presidente lo somete a votación y obtiene siete votos a favor.

18 **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----  
19 **ACUERDO J106-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio DGL-AJU-0151-2024 de  
20 fecha 15 de marzo del 2024, suscrito por las señoras Zarela González Castillo,  
21 coordinadora y Vanessa González Ramírez, asesora, ambas del Departamento de  
22 Asesoría Jurídica. **2-)** Aprobar la propuesta de Convenio de Cooperación  
23 Interinstitucional entre el Registro Nacional y el Ministerio de Hacienda del  
24 Traslado de Notas de Exoneración por Medio del Sistema de Información  
25 Electrónico (EXONET). **3-)** Autorizar al director general del Registro Nacional la  
26 firma del Convenio citado en el punto dos del presente acuerdo, en los términos  
27 del criterio jurídico DGL-AJU-0473-2022, acogido por este órgano colegiado en el  
28 acuerdo J305-2022. **4-)** **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.** -----

29 **ARTÍCULO 6:** El señor presidente: oficio del Archivo Nacional, oficio DGAN-DG-  
30 131-2024 de fecha 08 de marzo de 2024, suscrito por la señora Carmen Elena

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 6 de 13

1 Campos Ramírez, directora general del Archivo Nacional, consta de dos páginas,  
2 manifiesta la difícil situación de recursos humanos que está experimentando el  
3 Archivo Nacional y en particular el Departamento Archivo Notarial (DAN) y solicita  
4 al órgano colegiado, en caso de ser factible, toda la colaboración que puedan  
5 brindar al Departamento Archivo Notarial, con el fin mitigar la desmejora de los  
6 servicios que se prestan. ¿Alguien tiene alguna observación? El señor Carlos  
7 Quesada Hernández: nada más saber qué es lo que quieren, porque yo leí el  
8 oficio, pero no, no nos aterrizó, qué es lo que ocupan. El señor presidente:  
9 perfecto, don Agustín. El señor Agustín Meléndez García: gracias señor ministro.  
10 Apoyando lo que indica don Carlos, no tenemos claridad sobre cuál es el recurso  
11 humano que se requiere. No obstante, si adelanto que esa misma circunstancia  
12 que lamentamos a nivel de todas las instituciones públicas, también suceden en el  
13 Registro Nacional como bien recordarán eliminamos el contrato de información,  
14 entonces en este momento en Sede Central solo tenemos a personal de  
15 información de planta en Placas y en el Vestíbulo Central, entonces en el resto de  
16 las partes y áreas importantes de servicios no tenemos y en ninguna de las Sedes  
17 Regionales, además de las otras necesidades que ya ustedes conocen como la  
18 Secretaría que está pidiendo un funcionario adicional como la Auditoría que está  
19 pidiendo un estudio de cargas para determinar si deben incrementarse y traer a  
20 colación el oficio DAD-GRH-2775-2020 del veinte de agosto del veinte veinte, el  
21 cual determina que el Registro Nacional en ese momento eliminó o trasladó a  
22 otras instituciones setenta plazas, entonces en realidad la capacidad instalada que  
23 tenemos en este momento es muy corta para la atención de las necesidades  
24 institucionales, con muchísimo gusto la Dirección puede hacer un estudio más  
25 amplio y conociendo las necesidades de parte del Archivo pues poder explicarles  
26 con números, datos reales, cual es la situación que tenemos a nivel de personal.  
27 El señor presidente: gracias, don Agustín, pero una pregunta ¿el Archivo Nacional  
28 depende de Cultura? Ok yo ahorita hablo, don Gastón le cedo la palabra. El señor  
29 Gastón Ulett Martínez: gracias, me pareció del oficio deducir, no lo sentí muy claro  
30 en el sentido de tener una mayor tolerancia con los documentos que

1 eventualmente el Registro le solicita al Archivo con respecto a los plazos  
2 establecidos tradicionalmente, que sé yo que si eran cinco días podían estar  
3 tardando ocho, que si eran ocho días podían estar tardando trece, etcétera, sí me  
4 parece que el oficio la redacción, pues se puede mejorar, verdad, en ese sentido,  
5 porque a mí me pareció que en efecto pedían personal, pero por todo lo que ya el  
6 señor ministro inclusive está induciendo, verdad, que es Ministerio de Cultura,  
7 nosotros somos Justicia, etcétera, es otra cosa, me parece que al final logré  
8 rescatar que se referían a eso, no estoy claro, al igual que ustedes, pero nada más  
9 para colaborar en la interpretación. El señor presidente: muchas gracias, don Juan  
10 Carlos, adelante. El señor Juan Carlos Montero Villalobos: a mí lo que me  
11 interesaría preguntarles es si van a cambiarnos los plazos que nos digan, un  
12 problema que tenemos los notarios con el Archivo Notarial es que son  
13 espontáneos, se reciben índices hasta las doce porque así era en pandemia, el  
14 día de entrega, ¿por qué no hasta las tres? se hizo una solicitud en el Consejo  
15 liderado por don Gastón, dijeron, no mira, sí se puede, lo hicieron, cambiaron. El  
16 protocolo solo se entrega hasta las doce, no se puede entregar después ¿por  
17 qué? ellos no dan mucha transparencia a sus rangos de por qué duran o no duran  
18 y la instancia sería, pero no tal vez desde Junta, sino tal vez con don Agustín, que  
19 se les pregunte específicamente ¿qué plazos van a modificar? y ¿por qué? porque  
20 eventualmente eso va a ralentizar el esfuerzo de nosotros como Registro Público y  
21 sería mejor saber a qué nos estamos ateniendo. El señor presidente: gracias don  
22 Juan Carlos. Doña Irina. La señora Irina Delgado Saborío: muchas gracias, señor  
23 ministro, sí, bueno, oyendo a Gastón me parece que podría ser que lo que nos  
24 estén pidiendo es paciencia en vez de colaboración, verdad, porque como que no  
25 se deduce muy bien del oficio que envían, porque a mí lo que me preocuparía  
26 también, verdad, es que si lo que nos están pidiendo colaboración que pareciera  
27 no tener como mucha lógica la verdad, es que ya no solo me preocuparía que otra  
28 institución no se quiera ya como tocar además del presupuesto institucional, la  
29 parte humana, verdad, con todas las necesidades, carencias y recortes además  
30 que hemos hecho, entonces sí sería importante que se le conteste a doña Carmen

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 8 de 13

1 Elena Campos Ramírez, más bien como pidiéndole una aclaración, o sea en el  
2 sentido que cuál es exactamente la colaboración que requieren de parte del  
3 Registro Nacional y si es posible ahí haciéndole las salvedades del caso, gracias.  
4 El señor presidente: don Agustín. El señor Agustín Meléndez García: muchas  
5 gracias, señor ministro, en esa línea de interpretación tanto de don Gastón como  
6 de doña Irina, pues nosotros también solicitaríamos esa aclaración, porque si bien  
7 existen plazos para ellos, también existen plazos legales para nosotros, verdad,  
8 entonces muchas veces vienen solicitudes externas que debemos cumplir, hay  
9 una ley que en el caso del Registro Inmobiliario que se refiere directamente a  
10 verificar si están asentadas las escrituras en los índices y en caso de que así sea  
11 o no haya matriz, entonces poder nosotros de oficio y a nivel administrativo  
12 cancelar un asiento registral, entonces también dependemos del cumplimiento de  
13 nuestros propios plazos y en ese sentido pues podríamos colaborar en la medida  
14 de las posibilidades y de cada caso particular. El señor presidente: don Carlos. El  
15 señor Carlos Quesada Hernández: no nada más Agustín y recordarles que con la  
16 tecnología que ellos mismos han desarrollado ya hay muchas cosas en las que  
17 puede coordinarse por otro lado, por ejemplo, todos los tomos que están  
18 digitalizados, están ya en la página y cualquiera puede verlos, son gratuitos, están  
19 ahí, entonces digamos, si ellos facilitan esa información y dicen dónde encontrar  
20 las cosas en muchas ocasiones no tendremos ni que recurrir a ellos, digamos con  
21 la precisa que podría ser por el tema de los plazos, entonces tal vez un poco  
22 recordarles también que ahí está la tecnología y que ellos la tienen también y que  
23 podemos coordinar para eventualmente establecer conexiones, vpn, lo que sea  
24 que nos permitan a nosotros incluso quitar el factor humano, digamos en el  
25 trámite, verdad, entonces una sugerencia también. El señor presidente: muchas  
26 gracias don Carlos, vean que complicado cuando uno va a un ritmo y otros no van  
27 al mismo ritmo, yo soy consciente del enorme esfuerzo que hace don Agustín para  
28 decir a todo sí, tan es así que hoy por hoy Registro Nacional a nivel de Gobierno y  
29 el presidente es de lujo por la forma en que él le resuelve los problemas a los  
30 diferentes jerarcas en menos de 24 horas creo, porque ahí anda con el

1 vicepresidente de gira y todo el asunto y los permisos para que puedan salir los  
2 vehículos fuera del país y muchas otras cosas más, a mí lo que me preocupa es  
3 cuando un jerarca pide ayuda sin que su superior sepa, porque me parece que es  
4 una falta de respeto al superior a decirle estoy mal, ocupó ayuda y Cultura tiene  
5 una estructura algo grande, entonces esa parte me preocupa, parto del hecho de  
6 que no son plazas, pero igual, yo creo que lo que podríamos hacer es tener por  
7 conocido este oficio y devolvérselo a doña Carmen para que nos aclare en  
8 concreto, qué tipo de ayuda requiere, para nosotros valorar la respuesta conforme  
9 a las posibilidades que nos dé la ley o bien coordinar o elevar la consulta al  
10 ministro que sea mi persona, ustedes y yo con mi homóloga del Ministerio de  
11 Justicia, pero de una vez decirle por dónde iríamos nosotros, verdad, porque tiene  
12 Junta, pero igual hay un superior, pero hay algo que me preocupa yo como le  
13 explico al señor presidente acá que el Registro va a recibir solo cosas hasta las  
14 doce si el Registro cierra a las tres y media o tres, qué norma legal me dice a mí  
15 que no puedo recibir hasta las tres y media eso es lo que yo digo. Entonces tal vez  
16 podríamos ustedes que conocen cuáles son esas limitantes, por correo no tiene  
17 que ser nada oficial, me lo hagan llegar y yo me comprometo como jerarca decirle  
18 a la colega homóloga en Justicia, Nayuribe, vea tenemos este problema con el  
19 Archivo, necesito que nos sentemos a revisarlo porque no pueden haber cuellos  
20 de botella de este tipo y menos afectación al usuario, si fue en pandemia, yo lo  
21 entiendo, pero la pandemia terminó, es como ahorita lo del teletrabajo hay ciertos  
22 puestos que no son teletrabajables, yo parto del hecho que si soy ingeniero o  
23 arquitecto, yo cómo voy desde la casa revisar cómo va la construcción de una  
24 obra pública, hay cosas, si soy recepcionista y estoy atendiendo al usuario cómo lo  
25 voy a hacer desde la casa, hay cosas como que no, pero a veces la gente se va y  
26 aplica y quiere aplicar la ley sin ver cuál es la función que se debe cumplir, pero no  
27 quiero pensar mal, pero sí creo que es tener por recibido el oficio y decirle a doña  
28 Elena como segundo punto como acuerdo aquí de nosotros que nos aclare en qué  
29 sentido quiere la colaboración para efecto de canalizarlo a través del ministro de  
30 Justicia con la homóloga la ministra de Cultura, a ver en qué le podemos colaborar

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 10 de 13

1 y ahí creo que le va a servir a ella para reflexionar, a ver qué nos pide o qué no  
2 nos pide en el entendido de que nosotros vamos a querer llegar entonces al  
3 superior de ella y yo sí por aparte sí quiero que ustedes me hagan llegar estos  
4 pequeños detallitos que ustedes conocen, no por un asunto de queja, es que hay  
5 un asunto de servicio y al final todos somos usuarios y no se vale, o sea, creo que  
6 aquí el Registro está dando y está Junta y el Registro está dando el ejemplo de  
7 cómo mejorar para que el usuario se sienta satisfecho, hasta bajando los precios  
8 por ahí de las cosas, entonces creo que en esa línea. Sin más comentarios al  
9 respecto, el señor presidente lo somete a votación y obtiene siete votos a favor.

10 **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----

11 **ACUERDO J107-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio DGAN-DG-131-2024 de  
12 fecha 08 de marzo de 2024, suscrito por la señora Carmen Elena Campos  
13 Ramírez, directora general del Archivo Nacional. **2-)** Solicitar a la señora Carmen  
14 Elena Campos Ramírez, directora general del Archivo Nacional aclarar en qué  
15 sentido requiere la colaboración, para efecto de canalizarlo a través del ministro de  
16 Justicia con su homóloga de Cultura. **3-)** **ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD. -**

17 **CAPÍTULO IV: ASUNTOS DE LA PRESIDENCIA:** -----

18 **ARTÍCULO 7:** El señor presidente: Solicitud para cancelar o trasladar la sesión  
19 ordinaria de Junta Administrativa, prevista para el lunes 08 de abril de 2024, ese  
20 fui yo, yo le había dicho a Pablo que había una cuestión de Presidencia, pero creo  
21 que ya me la cambiaron, primero pensé que tenía que ir a pulsear los votos para  
22 quedarme, pero ya la Corte me autorizó, vamos a ver, sí, hay una reunión a las  
23 cinco de la tarde con Presidencia, soy yo que tengo el inconveniente, ¿cómo  
24 estamos de agenda para la otra semana don Agustín?. Don Juan Carlos. El señor  
25 Juan Carlos Montero Villalobos: sí también como para poner dentro del radar que  
26 el lunes después de este que viene es feriado el quince. El señor presidente: ¿o la  
27 podemos adelantar tres treinta? porque estamos durando como una hora. El señor  
28 Juan Carlos Montero Villalobos: no tengo problema. El señor presidente: ¿no  
29 tienen problemas tres treinta, tres treinta ya todos hemos cerrado, estamos en  
30 horario fuera de jornada. La señora Irina Delgado Saborío: (no se escucha lo

1 manifestado) El señor presidente: ¿a qué hora cierra usted? usted si tiene  
2 problema entonces. Es que el martes tenemos asunto de Buenos Aires en  
3 Presidencia también, el miércoles es Consejo de Gobierno. El señor Carlos  
4 Quesada Hernández: (no se escucha lo manifestado) El señor presidente: ah  
5 bueno sí puede ser lunes, adelante doña Gabriela. La señora Gabriela Sancho  
6 Carpio: sí buenas tardes, gracias y don Gerald, no tenemos una agenda muy  
7 cargada, digamos para la próxima semana, ¿por qué no hacemos un ensayo de  
8 una virtual? El señor presidente: Ok. La señora Gabriela Sancho Carpio: si les  
9 parece y nos acomodamos al día que todos puedan, así probamos nada más, o  
10 sea, no es que va a ser común, verdad, pero para ir probando como nos va. El  
11 señor presidente: ahora el martes, perdón el martes 09 puede ser en la tarde,  
12 estaba viendo este martes y yo dije que raro porque este martes, martes mañana,  
13 el martes 09 yo no tengo problemas en la tarde ¿cómo están ustedes en la tarde?  
14 ¿pueden? Los miembros de Junta Administrativa manifiestan sí poder. El señor  
15 presidente: entonces pasémosla para el martes 09 a las 4:30 p.m. si quieren  
16 hacerla virtual, la hacemos virtual, si no la hacemos presencial y quien se encarga  
17 de toda la coordinación, la compañera, usted nos manda el enlace. Bueno, los que  
18 quieran hacerla presencial podemos estar acá, yo voy a estar acá y los que  
19 quieran hacerla virtual aquí los conectamos, unos presenciales y otros virtuales.  
20 Ok, bueno, entonces la podemos hacer a las 4:30 p.m. va a quedar presencial /  
21 virtual, yo sí voy a estar presencial, excelente, entonces quedamos y los que no,  
22 pero sí sería bueno virtual una parte para poder en un caso de emergencia saber  
23 que todo esto funciona, entonces se traslada como Artículo 7, la sesión para el  
24 martes 09 de abril a las 4:30 p.m. ¿los que estén de acuerdo? Sin más  
25 comentarios al respecto, el señor presidente lo somete a votación y obtiene siete  
26 votos a favor. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----  
27 **ACUERDO J108-2024.** 1-) Tener por conocidas las manifestaciones verbales del  
28 señor Gerald Campos Valverde, presidente de la Junta Administrativa del Registro  
29 Nacional. 2-) Trasladar la sesión prevista para el 08 de abril del presente año para  
30 el martes 09 de abril a las 4:30 p.m. de forma presencial / virtual. 3-) **ACUERDO**

Acta N°10-2024 (ordinaria)

01 de abril de 2024

Pág. 12 de 13

1 **FIRME POR UNANIMIDAD.** -----

2 **CAPÍTULO V: ASUNTOS DE LOS SEÑORES MIEMBROS.** -----

3 No hay asuntos para tratar. -----

4 **CAPÍTULO VI: ASUNTOS DE LA SECRETARÍA.** -----

5 No hay asuntos para tratar. -----

6 **CAPÍTULO VII: ASUNTOS VARIOS.** -----

7 **ARTÍCULO 8:** El señor presidente: Oficio DAD-SGN-0174-2024 de fecha 13 de  
8 marzo de 2024, suscrito por la señora Georgina Paniagua Ramírez, directora  
9 administrativa a.i. y el señor Oscar Jiménez Sánchez, órgano fiscalizador, consta  
10 de dos páginas, cumplimiento del acuerdo firme J350-2018, Informe semestral del  
11 contrato 2022LN-000004-0005900001 denominado: Servicios de aseo y limpieza  
12 para las instalaciones del Registro Nacional. ¿Alguien tiene que hacer alguna  
13 observación? Los miembros de Junta Administrativa no tienen observaciones. El  
14 señor presidente: la propuesta es tener por conocido el citado oficio. Sin más  
15 comentarios al respecto, el señor presidente lo somete a votación y obtiene siete  
16 votos a favor. **LA JUNTA ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----

17 **ACUERDO J109-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio DAD-SGN-0174-2024 de  
18 fecha 13 de marzo de 2024, suscrito por la señora Georgina Paniagua Ramírez,  
19 directora administrativa a.i. y el señor Oscar Jiménez Sánchez, órgano  
20 fiscalizador, el cual en cumplimiento del acuerdo firme J350-2018, remite el  
21 informe semestral del contrato 2022LN-000004-0005900001 denominado:  
22 Servicios de aseo y limpieza para las instalaciones del Registro Nacional.

23 **2-) ACUERDO FIRME POR UNANIMIDAD.** -----

24 **ARTÍCULO 9:** El señor presidente: Oficio DAD-GRH-1198-2024 de fecha 15 de  
25 marzo de 2024, suscrito por la señora Margarita Montero Ortega, coordinadora  
26 a.i., Gestión del Desarrollo, Gestión Institucional de Recursos Humanos, consta de  
27 dos páginas, en cumplimiento del acuerdo firme J099-2023, remite cuadro  
28 resumen de las actividades de capacitación, que se brindarán en el Registro  
29 Nacional durante el mes de abril del presente año. ¿Los que estén de acuerdo en  
30 tener por conocido el citado oficio? Sin comentarios al respecto, el señor

1 presidente lo somete a votación y obtiene siete votos a favor. **LA JUNTA**

2 **ADMINISTRATIVA ACUERDA:** -----

3 **ACUERDO J110-2024. 1-)** Tener por conocido el oficio DAD-GRH-1198-2024 de  
4 fecha 15 de marzo de 2024, suscrito por la señora Margarita Montero Ortega,  
5 coordinadora a.i., Gestión del Desarrollo, Gestión Institucional de Recursos  
6 Humanos, el cual en cumplimiento del acuerdo firme J099-2023, remite cuadro  
7 resumen de las actividades de capacitación, que se brindarán en el Registro  
8 Nacional durante el mes de abril del presente año. **2-) ACUERDO FIRME POR**  
9 **UNANIMIDAD.** -----

10 El señor presidente: al ser las cuatro y cincuenta y seis minutos de hoy primero de  
11 abril damos por finalizada la Sesión N°10-2024, Ordinaria de la Junta, que Dios  
12 nos siga protegiendo y bendiciendo a todos y todas. -----

13  
14  
15  
16  
17 **Gerald Campos Valverde**  
18 **PRESIDENTE**

19  
20  
21  
22  
23  
24  
25  
26  
27  
28  
29  
30  
  
Ma. Gabriela Sancho Carpio  
**SECRETARIA**